

УТВЕРЖДЕНО
Решением Дирекции
ОАО «Банковский процессинговый центр»,
протокол №584 от «27» декабря 2021 года

**ТИПОВАЯ ФОРМА
ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР
аренды кассового оборудования (договор 151021)**

Настоящий публичный договор аренды кассового оборудования (далее – Договор), определяет порядок предоставления во временное владение и пользование электронных терминалов с фискальным кассовым модулем (далее – Оборудование), а также взаимные права, обязанности, порядок взаимоотношений и расчетов между Арендодателем и Арендатором, принявшим публичное предложение (оферту) о заключении Договора.

В Договоре, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

Арендодатель – ОАО «Банковский процессинговый центр»;

Арендатор – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, осуществившие акцепт оферты;

Стороны – Арендодатель и Арендатор;

Сайт – официальный сайт ОАО «Банковский процессинговый центр» pros.by и/или prc.by;

Заявка – электронная форма установленного Арендодателем содержания, размещенная на его Сайте, которая в интерактивном режиме заполняется Арендатором и регистрируется Арендодателем, путем присвоения индивидуального идентификационного номера.

Договор является публичным договором (статья 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Арендодатель принимает на себя обязательства по предоставлению в аренду Оборудования в отношении неопределенного круга лиц (Арендаторов), обратившихся к Арендодателю.

Публикация текста Договора на Сайте, является офертой Арендодателя (пункт 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

Заключение Договора производится путем присоединения Арендатора к Договору, т.е. посредством акцепта Арендатором условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (статья 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

Акцепт Арендатором условий Договора осуществляется путем заполнения Арендатором Заявки на Сайте Арендодателя и предоставления Арендатором оригинала либо копии заявления на акцепт платежных требований Арендодателя по Договору с отметкой обслуживающего банка о принятии заявления на акцепт к исполнению (далее – заявление на акцепт) в виде сканированного документа на адрес электронной почты info@nrc.by, либо почтой на бумажном носителе, либо любым другим способом, позволяющим определить, что документ исходит от Арендатора (пункт 3 статьи 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

В случае присоединения к Договору физического лица без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (далее – физическое лицо), оригинал либо копия заявления на акцепт платежных требований Арендодателя по Договору не предоставляется. Акцепт условий Договора физическим лицом осуществляется путем заполнения физическим лицом Заявки на Сайте Арендодателя и подписания товарной (товарно-транспортной) накладной в момент передачи Оборудования от Арендодателя физическому лицу.

Договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (пункты 2, 3 статьи 404 и пункт 3 статьи 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что Договор заключен по адресу места нахождения Арендодателя.

Условием предоставления во временное владение и пользование Оборудования в рамках Договора является обязательное заключение Арендатором с Арендодателем договора обслуживания Оборудования, предоставленного во временное владение и пользование на условиях Договора, при этом срок действия договора обслуживания Оборудования должен быть не менее срока, на который предоставлено во временное владение и пользование Оборудование в рамках Договора.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору за плату во временное владение и пользование для эксплуатации в объектах торговли и/или сервиса Арендатора Оборудование, принадлежащие Арендодателю на праве собственности, в соответствии с Договором и Заявкой Арендатора. Наименование, количество и тип Оборудования указываются в товарной (товарно-транспортной) накладной, которой оформляется передача Оборудования.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Не вмешиваясь в деятельность Арендатора, проверять порядок, режим, другие условия эксплуатации Оборудования, его местонахождение и требовать для этого предоставления ему необходимой информации.

2.1.2. Передавать Оборудование в залог третьим лицам без согласия Арендатора и без изъятия Оборудования из эксплуатации у Арендатора.

2.1.3. Изъять Оборудование у Арендатора в месте его подключения в соответствии с п.6.6 Договора.

2.1.4. Не передавать Оборудование Арендатору при наличии у него непогашенной просроченной дебиторской задолженности перед Арендодателем по любым договорам с Арендодателем, а также в случае установления признаков финансовой несостоятельности Арендодателя (банкротство, ликвидация и т.д.).

2.1.5. В случае отсутствия необходимого, в соответствии с Заявкой Арендатора, Оборудования, отклонить Заявку Арендатора, известив об этом Арендатора по указанному в Заявке e-mail, в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента поступления Заявки.

2.1.6. Блокировать работоспособность Оборудования в случае нарушения Арендатором п.4.1 Договора. Арендатор уведомлен о том, что Оборудование может быть заблокировано Арендодателем при нарушении п.4.1 Договора. Случаи неработоспособности Оборудования по причине блокировки не являются основанием для освобождения Арендатора от обязанности уплаты арендных платежей по причине невозможности его использования. Разблокировка работоспособности Оборудования производится не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента погашения задолженности по арендной плате.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору Оборудование в сроки, указанные в Заявке Арендатора на выдачу Оборудования, но не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с момента поступления Заявки и при наличии Оборудования на складе Арендодателя.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Пользоваться предоставленным в аренду Оборудованием в соответствии с условиями Договора.

2.3.2. Распоряжаться доходами, полученными Арендатором от использования Оборудования.

2.3.3. От своего имени и за свой счет осуществлять страхование Оборудования по рискам, связанным с утратой и повреждением Оборудования. В случае заключения Арендатором договора страхования Оборудования выгодоприобретателем по нему должен быть определен Арендодатель.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Предоставить Арендодателю оригинал либо копию заявления на акцепт платежных требований Арендодателя на адрес электронной почты info@nrc.by, либо почтой на бумажном носителе, либо любым другим доступным способом с отметкой банка о принятии заявления на акцепт к исполнению. Без предоставленного заявления на акцепт Договор считается не заключенным. В случае присоединения к Договору физического лица, оригинал либо копия заявления на акцепт платежных требований Арендодателя по Договору не предоставляется, Договор с физическим лицом считается заключенным после заполнения физическим лицом Заявки на Сайте Арендодателя и подписания товарной (товарно-транспортной) накладной в момент передачи Оборудования от Арендодателя физическому лицу.

2.4.2. Не производить отзыв заявления на акцепт платежных требований Арендодателя в течение срока действия Договора. Предоставить Арендодателю в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента изменения банковских реквизитов Арендатора оригинал либо копию нового заявления на акцепт платежных требований Арендодателя одним из способов, указанных в пп.2.4.1 Договора.

2.4.3. Предоставить банку, с которым заключен договор на обслуживание держателей банковских платежных карточек (далее – договор эквайринга), необходимую информацию для оформления заявки на подключение Оборудования.

2.4.4. В установленном Договором порядке вносить арендную плату.

2.4.5. Использовать Оборудование в соответствии с руководством пользователя, прилагаемым при передаче Оборудования, и условиями Договора в местах установки Оборудования. Изменение мест установки Оборудования осуществлять путем оформления заявки на регистрацию (перерегистрацию) Оборудования по новому адресу в рамках договора эквайринга.

2.4.6. Обеспечить сохранность Оборудования и соблюдение условий его эксплуатации в соответствии с руководством пользователя.

2.4.7. Нести расходы по содержанию Оборудования (оплата электроэнергии, услуг связи, замена расходных материалов) и другие подобные расходы.

2.4.8. В соответствии с действующим законодательством о проведении инвентаризаций Арендатор обязан предоставлять ежегодно не позднее 01 декабря каждого года по почте в адрес Арендодателя инвентаризационную ведомость по форме согласно приложению 15 к Инструкции по инвентаризации активов и обязательств (утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.11.2007 №180) о наличии принятого в аренду по Договору Оборудования (с учетом всех структурных подразделений) по состоянию на 1 ноября.

Арендатор обязан обеспечить доступ сотрудникам Арендодателя к Оборудованию, полученному в аренду по Договору, при необходимости проверки его фактического наличия.

2.4.9. Не ремонтировать Оборудование самостоятельно и/или с привлечением третьих лиц. При необходимости ремонта (восстановления работоспособности) Оборудования Арендатор обязан обращаться к Арендодателю.

2.4.10. Возвратить Арендодателю по его требованию арендованное Оборудование при наступлении условий, предусмотренных Договором.

2.5. Не продавать, не передавать в залог третьим лицам, не использовать иным образом в коммерческих целях либо безвозмездно передавать третьим лицам переданное ему Оборудование или иным образом распоряжаться им в пользу третьих лиц без предварительного письменного согласия Арендодателя.

2.6. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента реорганизации Арендатора он обязан письменно уведомить Арендодателя о произошедших изменениях с приложением заверенной руководителем Арендатора и печатью (при ее наличии) копии свидетельства о государственной регистрации. В уведомлении Арендатор обязан также указать номер и дату, документа, подтверждающего реорганизацию, форму реорганизации и наименование реорганизованного юридического лица-правопреемника по Договору, местонахождение, почтовые и банковские реквизиты реорганизованного юридического лица.

2.7. Своевременно письменно информировать Арендодателя об изменениях реквизитов, указанных в Заявке.

3. УСЛОВИЯ ПРИЕМА И ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Передача Оборудования оформляется товарной или товарно-транспортной накладной (далее – накладная) в соответствии с действующим законодательством. С момента получения Оборудования по накладной риск случайного повреждения и(или) гибели Оборудования несет Арендатор.

3.2. Возврат Оборудования Арендатором Арендодателю оформляется товарной (товарно-транспортной) накладной на возврат Оборудования. В случае невозможности оформления товарной (товарно-транспортной) накладной составляется Акт изъятия оборудования и (или) проверки его наличия в пункте торговли и/или сервиса (далее - Акт).

3.3. Датой приема-передачи Оборудования является дата подписания накладной или Акта принимающей Стороной.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Арендная плата за Оборудование, переданное по Договору, вносится Арендатором ежемесячно на условиях предоплаты в полном объеме не позднее 10 (Десятого) числа (включительно) расчетного месяца. Расчетным является месяц, за который производится начисление арендной платы.

4.1.1. При оплате платежный документ в обязательном порядке в назначении платежа должен содержать номер и дату Договора. При неуказании в платежных документах вышеназванных реквизитов Арендодатель имеет право зачесть поступившие суммы в оплату имеющейся, либо впоследствии возникшей задолженности по любому договору, заключенному между Сторонами.

4.2. Ставка арендной платы устанавливается Арендодателем согласно действующему Прейскуранту на работы и услуги Арендодателя (далее – Прейскурант), размещенному на Сайте Арендодателя и являющегося неотъемлемой частью Договора. Размер ежемесячной арендной платы определяется из расчета ставки арендной платы с учетом количества Оборудования в месяц и фактического времени нахождения в аренде. Арендодатель имеет право пересмотра ставки арендной платы по Договору в одностороннем порядке в случаях изменения действующего или утверждения нового Прейскуранта. Действие новой ставки арендной платы по Договору вступает в силу с начала расчетного периода, следующего за месяцем, в котором объявлено об изменении ставки арендной платы, в соответствии с новым Прейскурантом.

Информация об изменении размера арендной платы заблаговременно, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до дня изменения размера арендной платы, размещается на Сайте Арендодателя. Актуальная информация о действующей ежемесячной ставке арендной платы и способах её оплаты также размещается на Сайте Арендодателя.

4.3. Арендная плата за неполный месяц нахождения Оборудования у Арендатора рассчитывается путем деления ставки арендной платы за месяц на количество календарных дней в расчетном месяце и умножения на фактическое количество календарных дней нахождения Оборудования у Арендатора в расчетном месяце, включая день передачи и не включая день возврата Оборудования Арендодателю по накладной. При дополнительном получении Оборудования в течение расчетного месяца арендная плата за него подлежит уплате в следующем расчетном месяце в совокупности с авансовым платежом.

4.4. Арендодатель зачисляет излишне перечисленную арендную плату в счет уплаты Арендатором арендной платы в последующие периоды, либо возвращает ее Арендатору в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с момента возврата Оборудования (дата возврата Оборудования Арендатору фиксируется в накладной или в Акте).

4.5. В случае утраты Оборудования по независящим от Арендатора причинам (пожар, хищение и т.п.) арендная плата за его использование не начисляется со дня наступления такого события, при условии письменного информирования Арендатором Арендодателя о факте наступления такого события в течение 5 (пяти) последующих рабочих дней. Факт утраты Оборудования должен быть документально подтвержден Арендатором.

4.6. Стороны единолично составляют необходимые первичные учетные документы (в т.ч. акты).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора в соответствии с законодательством Республики Беларусь, а также в соответствии с условиями Договора.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, указанных в пп.2.4.5-2.4.6 Договора, Арендатор обязан возместить Арендодателю в полном объеме стоимость ремонта Оборудования или стоимость Оборудования (его частей) в случае его утраты и невозможности восстановления (пожар, хищение и т.п.) по стоимости нового Оборудования (его частей), согласно действующему Прейскуранту Арендодателя, в срок не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента отправки уведомления Арендодателя Арендатору.

5.3. При отказе от возврата Оборудования в соответствии с п.6.5 Договора, Арендодатель имеет право требовать уплаты штрафа в размере 10 базовых величин, установленных Советом Министров Республики Беларусь на день уплаты штрафа, и требовать уплаты арендной платы за весь период фактического нахождения Оборудования у Арендатора.

5.4. За нарушение сроков перечисления арендной платы в соответствии с п.4.1 Договора, а также сроков возмещения понесенных Арендодателем расходов по ремонту Оборудования, возмещения стоимости Оборудования (его частей), Арендодатель имеет право требовать уплаты Арендатором пени в размере 0,15% от суммы, не перечисленной своевременно платы, за каждый день просрочки.

5.5. В случае нарушения Арендатором условия Договора, определенного в п.2.5, Арендодатель имеет право требовать уплаты Арендатором штрафа в размере 10 (десяти) базовых величин, установленных Советом Министров Республики Беларусь на день уплаты штрафа, за каждый факт нарушения.

5.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, указанных в п. 2.6-2.7 и пп. 2.4.8 Договора, Арендодатель имеет право требовать от Арендатора уплаты штрафа в размере 5 (пяти) базовых величин, установленных Советом Министров Республики Беларусь на день уплаты штрафа, за каждый случай. Уплата штрафа не освобождает Арендатора от исполнения договорных обязательств.

5.7. После расторжения Договора Стороны не считают себя связанными какими-либо обязательствами по исполнению Договора, за исключением финансовых обязательств, возникших в соответствии с Договором.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ, УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАНИЯ

6.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует в течение 12 (Двенадцати) календарных месяцев. Если за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявляет о его расторжении, он считается продленным на каждые последующие 12 (Двенадцать) календарных месяцев на тех же условиях.

6.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке (отказ от исполнения Договора) по инициативе любой из Сторон. При этом Стороны извещают друг друга о намерении расторгнуть Договор не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В случае прекращения действия Договора Арендатор оплачивает Арендодателю арендную плату в соответствии с Разделом 5 Договора.

6.3. Изменения и/или дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Арендодателя.

Изменения и/или дополнения, вносимые Арендодателем в Договор по собственной инициативе, вступают в силу не ранее чем через 15 (пятнадцать) календарных дней после их опубликования на Сайте.

Изменения и/или дополнения, вносимые в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.

Текст изменений и/или дополнений Договора либо его новая редакция доводятся Арендодателем посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на Сайте.

В случае несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями до момента вступления их в силу Арендатор имеет право расторгнуть Договор путем одностороннего отказа от исполнения Договора и вернуть Оборудование Арендодателю. Уведомлением об отказе от исполнения Договора признается любое письменное уведомление Арендатора, составленное на бумажном носителе или в электронной форме, о несогласии с внесенными изменениями и/или дополнениями, либо о неприсоединении к новой редакции Договора.

Оборудование возвращается в исправном состоянии и полном комплекте не позднее даты вступления в силу внесенных изменений и/или дополнений, либо новой редакции Договора, по адресам представительств Арендодателя, указанным на Сайте Арендодателя. При этом Договор считается расторгнутым с даты возврата Арендатором всего Оборудования Арендодателю по накладной. В случае невозврата Арендатором Оборудования до момента вступления в силу измененной ставки арендной платы Арендатор обязан производить оплату по измененной ставке арендной платы.

Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений об отказе от исполнения Договора, либо о несогласии с отдельными положениями Договора) признается согласием и присоединением Арендатора к новой редакции Договора (пункт 3 статьи 159 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

6.4. При достижении Сторонами Договора соглашения о возврате Оборудования, Арендатор обязан вернуть Оборудование Арендодателю в представительствах Арендодателя по адресам, указанным на Сайте Арендодателя, с оформлением товарной (товарно-транспортной) накладной, в случае невозможности оформления товарной (товарно-транспортной) накладной составляется Акт.

6.5. В случае если Арендатор нарушает условия Договора:

- два и более раза по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

- нарушает условия эксплуатации Оборудования, указанные в пп. 2.4.5 Договора;

- неоднократно нарушает любое из обязательств, указанных в пп. 2.4.6, 2.4.8, п.2.5-2.7

Договора,

Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом Арендатора, за 5 (пять) рабочих дней. В этом, случае Арендатор обязан вернуть Оборудование Арендодателю в срок, указанный в уведомлении Арендодателя по адресам, указанным на Сайте Арендодателя с оформлением товарной (товарно-транспортной) накладной, в случае невозможности оформления товарной (товарно-транспортной) накладной составляется Акт.

6.6. В случаях, угрожающих порчей или утратой Оборудования, Арендодатель вправе самостоятельно изъять Оборудование у Арендатора в местах его нахождения с оформлением накладной или Акта.

6.7. В случае если Оборудование по любым причинам не было передано Арендатору в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня заключения Договора, Стороны признают Договор расторгнутым по истечении 60-дневного срока с даты заключения Договора, без дополнительного уведомления друг друга о данном факте.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств по Договору (далее - Форс-мажор), ответственность за неисполнение обязательств не наступает, а срок их исполнения переносится сообразно сроку и виду Форс-мажора. Форс-мажором признаются пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия и пр. Сторона, для которой выполнение обязательств по Договору стало невозможным в связи с Форс-мажором, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его возникновения информировать в письменной форме о начале, предполагаемой продолжительности и времени его прекращения с предоставлением соответствующего подтверждения. Если одна из Сторон не проинформирует или сделает это с нарушением указанных в настоящем пункте срока и условий, она теряет право использовать Форс-мажор в качестве причины, освобождающей ее от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Арендатор имеет право с согласия Арендодателя выкупить находящееся в аренде Оборудование на условиях отдельного договора после письменного обращения в адрес Арендодателя и при условии отсутствия задолженности по Договору. Выкупаемое Оборудование должно находиться в эксплуатации не менее 6 (шести) месяцев.

8.2. По всем остальным вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

8.4. Претензионный порядок разрешения споров между Сторонами не обязателен. Споры и разногласия, по которым Стороны не достигнут договоренностей, подлежат разрешению в суде в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8.5. Оборудование находится на балансе Арендодателя.

8.6. В случае нарушения сроков внесения арендных платежей по Договору, Арендодатель имеет право предъявить к оплате Арендатору платежное требование на сумму несвоевременно оплаченной арендной платы.

8.7. В рамках исполнения Договора Стороны признают юридическую силу факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования со стороны Арендодателя, и/или факсимильной копии подписи и/или печати Арендодателя, а также использование электронно-цифровых подписей Сторон Договора.

8.8. В случае изменения юридических, либо банковских реквизитов, телефонов, адреса электронной почты Арендатора, вступления в стадию ликвидации, либо банкротства, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления указанных изменений письменно информировать Арендодателя о прошедших изменениях путём направления в адрес Арендодателя почтовой корреспонденции, либо по номеру факса 8 (017) 279 00 55, либо электронного сообщения на адрес электронной почты info@npc.by.

8.9. Заключая Договор, Арендатор безоговорочно соглашается получать от Арендодателя информацию о наличии задолженности посредством SMS-сообщений на мобильный телефон, писем на адрес электронной почты, сообщений в иных мессенджерах. Данная информация направляется Арендодателем согласно контактам, указанным в Заявке Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

9.1. Стороны соглашаются под реквизитами Арендатора считать информацию, указанную им в Заявке.

9.2. О факте изменения реквизитов Стороны уведомляют друг друга следующим образом:

- Арендодатель публикует новые реквизиты в случае их изменения в тексте Договора на Сайте;

- Арендатор уведомляет Арендодателя в порядке, предусмотренном п. 8.8 Договора.

9.3. Реквизиты Арендодателя:

Открытое акционерное общество

«Банковский процессинговый центр»

220116 г. Минск, пр. Дзержинского, 69/1, к.618

тел.: 8 (017) 299-25-24

e-mail: info@npc.by

р/с ВУ70АКВВ30122011290606000000

в Минском областном управлении № 500

ОАО «АСБ Беларусбанк»

г. Минск, пр. Дзержинского, 69/1,

БИК АКВВВУ2Х УНП 190381773

ОКПО 37579779